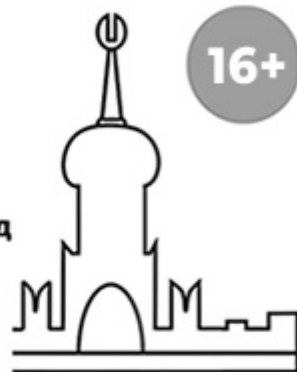




Официальный  
**Вестник**  
Муниципального образования город  
**Тула**



16+

№ 60 (60)  
17 ноября 2023

Бюллетень

Постановление Главы муниципального образования город Тула  
от 15 ноября 2023 г. № 312-п

## О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Тульской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Тула»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тула, Положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании город Тула», утвержденным решением Тульской городской Думы от 27 июня 2018 г. № 54/1300

Яшина Л.А. - начальник отдела организационного  
обеспечения аппарата Тульской городской Думы.

*Представители администрации города Тулы (по согласованию).*

*Представители прокуратуры города Тулы (по согласованию).*

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Тульской городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Тула» (приложение).

2. Провести вышеуказанные публичные слушания 7 декабря 2023 года в 16.30 часов по адресу: г. Тула, Красноармейский пр., д. 1, МУК «Тульская библиотечная система» Библиотечно-информационный комплекс». Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

3. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний в установленном порядке обеспечить проведение вышеуказанных публичных слушаний и организовать учет предложений в следующем порядке:

1) поступившие предложения регистрируются и рассматриваются в комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний; 2) предложения, внесенные с нарушением сроков и установленного порядка, по решению комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний не рассматриваются.

4. Предложения и замечания по теме публичных слушаний можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения публичных слушаний; в письменной форме в адрес комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по адресу: г. Тула, пр. Ленина, д. 2, 5 подъезд, в срок до 7 декабря 2023 года с 9.00 часов до 16.30 часов (за исключением выходных и праздничных дней); в виде электронного документа на электронный адрес: [duma@cityadm.tula.ru](mailto:duma@cityadm.tula.ru). Справки по телефонам: 30-61-18, 36-68-89.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Тульской городской Думы Е.А. Смолянинова.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании муниципального образования - бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Тула».

7. Разместить настоящее постановление в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» по адресу: <http://www.npratula-city.ru> и на официальном сайте муниципального образования город Тула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

### *Представители Тульской городской Думы:*

Смолянинов Е.А. - заместитель председателя Тульской городской Думы;

Герасимова Д.В. - председатель постоянной комиссии Тульской городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и межпартийному взаимодействию;

Погорелов О.С. - заместитель председателя постоянной комиссии Тульской городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и межпартийному взаимодействию;

Тимохина Е.Ю. - член постоянной комиссии Тульской городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и межпартийному взаимодействию;

Фадеева О.В. - член постоянной комиссии Тульской городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и межпартийному взаимодействию;

Шепарова О.М. - руководитель аппарата Тульской городской Думы;

Тюрина Г.В. - начальник отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата Тульской городской Думы;

Глава муниципального  
образования город Тула

О.А. Слюсарева

Приложение к постановлению Главы муниципального образования город Тула  
от 15 ноября 2023 г. № 312-п

-ое очередное  
заседание

Проект

внесен Главой  
муниципального  
образования город Тула

РЕШЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом итогов (рекомендаций) публичных слушаний от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г., Тульская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования город Тула следующие изменения:

1) в части 1 статьи 16 «Вопросы местного значения»:

а) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;»;

б) дополнить пунктом 47 следующего содержания:

«47) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования.»;

2) пункт 7 части 1 статьи 17 «Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения» изложить в следующей редакции:

«7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;»;

3) статью 35 «Полномочия Главы муниципального образования» дополнить частью 1.2 следующего содержания:

«1.2. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

4) статью 38 «Статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципально-го образования» дополнить частью 7.5 следующего содержания:

«7.5. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

5) в части 2 статьи 53 «Администрация муниципального образования город Тула»:

а) в пункте 44 слова «, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить;

б) дополнить пунктами 50-52 следующего содержания:

«50) принимает решения о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

51) осуществляет мероприятия по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

52) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования.»;

6) статью 53-1 «Глава администрации муниципального образования город Тула» дополнить частью 9.1 следующего содержания:

«9.1. Глава администрации муниципального образования город Тула освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

7) статью 65 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» изложить в следующей редакции:

«Статья 65. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Тульской городской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

3. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.dumatula-city.ru>.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в официальном печатном издании муниципального образования - бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Тула» или первое размещение его полного текста в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.npatula-city.ru> (Регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия Эл.№ ФС77-78690 от 10.07.2020).

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат подписанию и обнародованию в течение 10 дней со дня их принятия. Способ доведения муниципального нормативного правового акта до сведения граждан указывается в принятом муниципальном нормативном правовом акте.

6. Муниципальные правовые акты ненормативного характера органов местногосамоуправления подлежат подписанию в течение 10 дней со дня их принятия.

7. Муниципальные правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы в порядке, установленном настоящей статьей.».

2. Настоящее решение направить для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании муниципального образования - бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Тула» после его государственной регистрации.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования город Тула

О.А. Слюсарева

Постановление Главы муниципального образования город Тула  
от 16 ноября 2023 г. № 313-п

## О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Тульской городской Думы «О бюджете муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тула, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тула», утвержденным решением Тульской городской Думы от 26 июня 2008 г. № 47/1095, Положением «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Тула», утвержденным решением Тульской городской Думы от 27 июня 2018 г. № 54/1300

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Тульской городской Думы «О бюджете муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (приложение).

2. Провести вышеуказанные публичные слушания 1 декабря 2023 года в 15-00 часов в здании главного управления администрации города Тулы по Центральному территориальному округу по адресу: г. Тула, ул. Тургеневская, д. 67 (зал заседаний 4-го этажа).

3. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

*Представители Тульской городской Думы:*

Ионов А.В.	-	заместитель председателя Тульской городской Думы;
Федотов Д.И.	-	председатель постоянной комиссии Тульской городской Думы по бюджету, налогам и собственности;
Рогожин О.В.	-	заместитель председателя постоянной комиссии Тульской городской Думы по бюджету, налогам и собственности;
Ростовцев В.Н.	-	заместитель председателя постоянной комиссии Тульской городской Думы по бюджету, налогам и собственности;
Шепарова О.М.	-	руководитель аппарата Тульской городской Думы;
Тюрина Г.В.	-	начальник отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата Тульской городской Думы.

Приложение к постановлению Главы муниципального образования город Тула  
от 16 ноября 2023 г. № 313-п

-ое очередное  
заседание

Проект

главой администрации  
города Тулы  
И.И. Беспаловым

## О бюджете муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тула, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тула», утвержденным решением Тульской городской Думы от 26 июня 2008 г. № 47/1095, Тульская городская Дума

### РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год:

- 1) общий объем доходов бюджета муниципального образования город Тула в сумме 29208818958,49 руб.;
- 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования город Тула в сумме 30576313574,54 руб.;
- 3) дефицит бюджета муниципального образования город Тула в сумме 1367494616,05 руб.

*Представители администрации города Тулы (по согласованию):*

Бирживая Е.В.	-	заместитель главы администрации города Тулы;
Чубуева Э.Р.	-	начальник финансового управления администрации города Тулы.

4. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний в установленном порядке обеспечить проведение вышеуказанных публичных слушаний и организовать учет предложений в следующем порядке:

- 1) поступившие предложения регистрируются и рассматриваются в комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) предложения, внесенные с нарушением сроков и установленного порядка, по решению комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний не рассматриваются.

5. Предложения и замечания по теме публичных слушаний можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения публичных слушаний; в письменной форме в адрес комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по адресу: г. Тула, пр. Ленина, д. 2, 5 подъезд, в срок до 1 декабря 2023 года в будние дни с 9 часов до 17 часов; в виде электронного документа на электронный адрес: [duma@cityadm.tula.ru](mailto:duma@cityadm.tula.ru). Справки по телефонам: 36-71-76, 36-68-89.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Тульской городской Думы А.В. Ионов.

7. Опубликовать настоящее постановление, проект решения Тульской городской Думы «О бюджете муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (без приложений) в официальном печатном издании муниципального образования - бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Тула»; постановление, проект решения и приложения к нему опубликовать в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.npatula-city.ru>.

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального  
образования город Тула

О.А. Слюсарева

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования город Тула на 2025 год и на 2026 год:

- 1) общий объем доходов бюджета муниципального образования город Тула на 2025 год в сумме 27325099581,62 руб. и на 2026 год в сумме 28459477444,22 руб.;

- 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования город Тула на 2025 год в сумме 28019548051,86 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 474021732,28 руб., и на 2026 год в сумме 2900312236,47 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1154091420,69 руб.;

- 3) дефицит бюджета муниципального образования город Тула на 2025 год в сумме 694448470,24 руб. и на 2026 год в сумме 543834792,25 руб.

3. Утвердить объем доходов бюджета муниципального образования город Тула по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город Тула на 2024 год в сумме 794876074,50

руб., на 2025 год в сумме 303345119,99 руб., на 2026 год в сумме 317280795,10 руб.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Тула по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

7. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 82576026,93 руб., на 2025 год в сумме 91403372,25 руб., на 2026 год в сумме 93923805,12 руб. согласно приложению 4 к настоящему решению.

8. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2024 году в сумме 14971629754,90 руб., в 2025 году в сумме 11532500357,40 руб., в 2026 году в сумме 10938830313,26 руб. согласно приложению 5 к настоящему решению.

9. Осуществлять перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Тула в бюджет Тульской области в 2024 году в сумме 180081393,35 руб., в 2025 году в сумме 268907357,45 руб., в 2026 году в сумме 345963766,07 руб.

10. Утвердить перечень и объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Тула на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ муниципального образования город Тула по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

11. Утвердить в составе расходов бюджета муниципального образования город Тула резервный фонд администрации города Тулы в 2024 году в сумме 187412834,85 руб., в 2025 году в сумме 498974333,89 руб., в 2026 году в сумме 798960281,67 руб., в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в 2024 году в сумме 15000000,00 руб., в 2025 году в сумме 15000000,00 руб., в 2026 году в сумме 15000000,00 руб.

12. Утвердить: верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования город Тула на 1 января 2025 года в сумме 8389876000,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования город Тула - 0,00 руб.; верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования город Тула на 1 января 2026 года в сумме 9069876000,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования город Тула - 0,00 руб.; верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования город Тула на 1 января 2027 года в сумме 9599876000,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования город Тула - 0,00 руб.

13. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

14. Утвердить программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

15. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

16. Установить: субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленных муниципальными правовыми актами администрации города Тулы; субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленных муниципальными правовыми актами администрации города Тулы.

17. Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2024 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования город Тула в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет Тульской области в течение первых 10 рабочих дней 2024 года.

18. Установить, что остатки средств бюджета муниципального образования город Тула на начало текущего финансового года в объеме 100000000,00 руб. (за исключением остатков средств, поступивших из других бюджетов бюджетной системы и государственных (муниципальных) организаций, муниципального дорожного фонда муниципального образования город Тула и целевых поступлений) могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

19. Установить, что остатки средств бюджета муниципального образования город Тула на начало текущего финансового года могут направляться в 2024 году на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования город Тула муниципальных контрактов

на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в соответствии с правовыми актами администрации города Тулы в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели без внесения изменений в настоящее решение.

20. Установить, что остатки средств бюджета муниципального образования город Тула на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджета муниципального образования город Тула в отчетном финансовом году, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом девятнадцатым настоящего решения, а также бюджетным законодательством, направляются на основании решений администрации города Тулы на увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Тулы сверх объема, установленного настоящим решением, если иное не установлено бюджетным законодательством, без внесения изменений в настоящее решение.

21. Установить, что доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования город Тула в 2024 году сверх утвержденных пунктом 3 настоящего решения, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации могут направляться на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования город Тула в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований без внесения изменений в настоящее решение.

22. Установить, что главные распорядители бюджетных средств муниципального образования город Тула, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, имеют право распределять бюджетные ассигнования между указанными учреждениями с учетом объемов доходов от приносящей доход деятельности, осуществляемой этими учреждениями, зачисляемых в бюджет муниципального образования город Тула.

23. Администрация города Тулы не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2024 году численности муниципальных служащих.

24. Установить следующие дополнительные основания для внесения в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Тула без внесения изменений в настоящее решение: распределение зарезервированных в составе утвержденных пунктами 5, 6 настоящего решения бюджетных ассигнований в объеме 68690330,42 руб. в 2024 году, в объеме 41696563,64 руб. в 2025 году, в объеме 56660983,57 руб. в 2026 году, предусмотренных по подразделу «Другие вопросы в области образования» раздела «Образование» классификации расходов бюджетов управления образования администрации города Тулы, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов на решение вопросов местного значения в сфере образования, функционирования системы отдыха детей на основании решений управления образования администрации города Тулы;

распределение зарезервированных в составе утвержденных пунктами 5, 6 настоящего решения бюджетных ассигнований в объеме 23000000,00 руб. в 2024 году, в объеме 23000000,00 руб. в 2025 году, в объеме 23000000,00 руб. в 2026 году, предусмотренных по подразделу «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» раздела «Национальная экономика» классификации расходов бюджетов управлению по транспорту и дорожному хозяйству администрации города Тулы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в части оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда, на основании решений управления по транспорту и дорожному хозяйству администрации города Тулы;

распределение зарезервированных в составе утвержденных пунктами 5, 6 настоящего решения бюджетных ассигнований в объеме 52000000,00 руб. в 2024 году, в объеме 52000000,00 руб. в 2025 году, в объеме 52000000,00 руб. в 2026 году, предусмотренных по подразделу «Благоустройство» раздела «Жилищно-коммунальное хозяйство» классификации расходов бюджетов управлению по транспорту и дорожному хозяйству администрации города Тулы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в части оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда, на основании решений управления по транспорту и дорожному хозяйству администрации города Тулы;

распределение зарезервированных бюджетных ассигнований в составе утвержденных пунктами 5, 6 настоящего решения бюджетных ассигнований в объеме 50000000,00 руб. в 2024 году, в объеме 50000000,00 руб. в 2025 году, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов управлению по благоустройству администрации города Тулы на реализацию проекта «Народный бюджет» между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Тула на основании решений управления по благоустройству администрации города Тулы; перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта «Народный бюджет» муниципального образования город Тула между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов – на основании

решений главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования город Тула в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта «Народный бюджет»; распределение зарезервированных бюджетных ассигнований в составе утвержденных пунктами 5, 6 настоящего решения бюджетных ассигнований в объеме 150000000,00 руб. в 2024 году, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов администрации города Тулы на реализацию проекта «Наш город» муниципального образования город Тула на основании решений Тульской городской Думы; перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта «Наш город» муниципального образования город Тула, между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Тула - на основании решений Тульской городской Думы, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов - на основании решений главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Тула в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта «Наш город» муниципального образования город Тула; распределение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Тулы, утвержденных пунктом 11 настоящего решения в объеме 187412834,85 руб. в 2024 году, в объеме 498974333,89 руб. в 2025 году, в объеме 798960281,67 руб. в 2026 году, предусмотренных по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов, а также в объеме, направленном на увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Тулы в соответствии с абзацами десятым, одиннадцатым, двенадцатым настоящего пункта, пунктом 25 настоящего решения, на мероприятия, осуществляемые на основании правовых актов администрации города Тулы, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, сверх объемов, установленных настоящим решением; перераспределение бюджетных ассигнований, имеющих целевое назначение, источником финансового обеспечения которых являются налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального образования город Тула, а также источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Тула (за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город Тула, утвержденных пунктом 4 настоящего решения) в случае возникновения правовых оснований для уменьшения размера субсидий, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих это же целевое назначение, на увеличение объема резервного фонда администрации города Тулы сверх объема, установленного настоящим решением; перераспределение бюджетных ассигнований, имеющих целевое назначение, источником финансового обеспечения которых являются налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального образования город Тула, а также источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Тула (за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город Тула, утвержденных пунктом 4 настоящего решения) в случае возникновения правовых оснований для получения субсидий, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих это же целевое назначение, на увеличение объема резервного фонда администрации города Тулы сверх объема, установленного настоящим решением; увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Тулы сверх объема, установленного настоящим решением, за счет соответствующего уменьшения иных бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год; перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Тула, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования город Тула на реализацию мероприятий, направленных на реализацию региональных проектов; перераспределение бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, дополнительных мероприятий в сфере национальной обороны и национальной безопасности, включая осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, и на цели, определенные администрацией города Тулы, а также в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Тула; перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Тула, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, на основании правовых актов администрации города Тулы в целях реализации решений о введении специальных мер в сфере экономики; перераспределение бюджетных ассигнований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты из бюджета Тульской области, между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, видами расходов классификации расходов, не меняя целевое назначения, установленного при их предоставлении;

перераспределение бюджетных ассигнований на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан на основании решения Тульской городской Думы, решения администрации города Тулы; возникновение правовых оснований для получения дотаций, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение.

25. Установить, что бюджетные ассигнования, за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город Тула, утвержденных пунктом 4 настоящего решения, бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, бюджетных ассигнований, источником финансового обеспечения которых являются безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий региональных проектов и бюджетных ассигнований, в целях софинансирования которых предоставляются из бюджета Тульской области субсидии и иные межбюджетные трансферты, бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга, бюджетных ассигнований, утвержденных абзацем седьмым пункта 24 настоящего решения, в объеме суммы экономии средств бюджета муниципального образования, сложившейся у органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органов и муниципальных казенных учреждений, а также субсидий у бюджетных и автономных учреждений, за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, по итогам осуществления закупок и превышающей 10000,00 руб., направляются в 2024 году в размере экономии на увеличение объема резервного фонда администрации города Тулы сверх объема, установленного настоящим решением, без внесения изменений в настоящее решение.

26. Установить, что в 2024 году при казначейском сопровождении финансовым органом муниципального образования или территориальным органом Федерального казначейства при осуществлении им отдельных функций финансового органа муниципального образования в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, перечисление средств осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых в финансовом органе муниципального образования или территориальном органе Федерального казначейства, заказчиками по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, на расчетные счета, открытые поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях в соответствии с положениями, установленными частями 2 – 4 статьи 6 Федерального закона от 02 ноября 2023 г. № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году».

27. Установить, что в 2024 году в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства, предоставляемые из бюджета муниципального образования город Тула:

бюджетные инвестиции, предоставляемые в соответствии с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации юридическим лицам, в соответствии с заключенными концессионными соглашениями, а также дополнительными соглашениями к концессионным соглашениям; расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 3000000,00 руб. исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных концессионных соглашений.

28. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации города Тулы и постоянную комиссию Тульской городской Думы по бюджету, налогам и собственности.

2. Опубликовать настоящее решение (без приложений) в официальном печатном издании муниципального образования - бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Тула», приложения к решению Тульской городской Думы «О бюджете муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1 - 9 опубликовать в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.npatula-city.ru>.

3. Разместить настоящее решение на официальных сайтах муниципального образования город Тула и администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Постановление администрации города Тулы  
от 15.11.2023 г. № 606

## О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 28.07.2017 № 2400

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.03.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», на основании Устава муниципального

*\* Полный текст постановления администрации города Тулы от 15.11.2023 № 606 «О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 28.07.2017 № 2400» опубликован (размещен) в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации»*

Постановление администрации города Тулы  
от 16.11.2023 г. № 608

## О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 16.09.2013 № 3117

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 16.09.2013 № 3117 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула» следующее изменение: приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования город Тула:  
в срок до 1 марта 2024 года разработать и обеспечить утверждение проектов муниципальных программ муниципального образования город Тула в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула;

Приложение к постановлению администрации города Тулы  
от 16.11.2023 г. № 608

Приложение к постановлению администрации города Тулы  
от 16.09.2013 № 3117

## ПОРЯДОК разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула (далее - Порядок) разработан в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о местном самоуправлении в Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Тула и устанавливает общие принципы и порядок принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

2. Муниципальная программа муниципального образования город Тула (далее - муниципальная программа) является документом стратегического планирования, содержащим комплекс планируемых мероприятий (взаимовязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам), обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования город Тула.

3. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с законами и правовыми актами Российской Федерации, Тульской области и правовыми актами муниципального образования город Тула.

4. Конкретные сроки реализации муниципальной программы определяются при ее формировании в зависимости от решаемых в ее рамках задач, ожидаемых результатов и ресурсных возможностей. Рекомендуемый срок реализации муниципальной программы должен составлять не менее 5 лет.

Муниципальная программа может быть прекращена досрочно: в связи с решением главы администрации города Тулы по итогам реализации муниципальной программы; внедрением новых муниципальных программ аналогичной направленности.

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется отраслевым (функциональным) и территориальным органом администрации

образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 28.07.2017 № 2400 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Формирование современной городской среды» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).  
2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации  
города Тулы

И.И. Беспалов

в срок до 15 марта 2024 года разработать и обеспечить утверждение проектов паспортов муниципальных программ, утвердить паспорта структурных элементов муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Тулы, непосредственно осуществляющего организацию подготовки и выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

4. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава администрации  
города Тулы

И.И. Беспалов

города Тулы, определенным администрацией города Тулы в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), отвечающего в целом за формирование, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы совместно с соисполнителями (далее - соисполнители) и участниками муниципальной программы (далее - участники).

Соисполнителями муниципальной программы являются отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города, являющиеся ответственными за разработку и реализацию мероприятий структурных элементов муниципальной программы.

Участниками муниципальной программы являются отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Тулы, иные государственные органы и организации, участвующие в реализации структурных элементов муниципальной программы.

6. Цели, задачи, мероприятия, показатели конечных и непосредственных результатов муниципальной программы не могут быть включены в другие муниципальные программы, за исключением муниципальных программ, разработанных в соответствии с абзацем 4 пункта 12 настоящего Порядка.

7. Утвержденная муниципальная программа подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

### 2. Требования к содержанию муниципальной программы

8. Муниципальная программа является совокупностью следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования город Тула:

1) стратегические приоритеты муниципальной программы - приоритеты и цели государственной (муниципальной) политики, в том числе с указанием связи с национальными целями, целями и задачами, установленными документами стратегического планирования Тульской области, муниципального образования город Тула в сфере,

соответствующей муниципальной программе (далее - стратегические приоритеты);

2) паспорт муниципальной программы;

3) паспорта комплексов процессных мероприятий и паспорта иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты).

Требования к форме и содержанию документов, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, за исключением требований к форме и содержанию региональных и ведомственных проектов Тульской области, устанавливаются Методическими указаниями по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула (далее - Методические указания).

9. По мероприятиям, включающим капитальный ремонт и (или) текущий ремонт, ответственным исполнителем (соисполнителем) формируются пообъектные адресные перечни, которые утверждаются приказом ответственного исполнителя в случае, если реализация муниципальной программы осуществляется одним ответственным исполнителем, или приказом соисполнителя по согласованию с ответственным исполнителем в случае, если реализация мероприятия муниципальной программы осуществляется соисполнителем.

По мероприятиям, в рамках реализации которых предоставляются бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности или бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, ответственным исполнителем (соисполнителем), принимаются Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Тула, утвержденных правовым актом администрации города Тулы.

10. Методические указания утверждаются финансовым управлением администрации города Тулы и обязательны к применению при разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула.

11. Утвержденные Методические указания размещаются на официальном сайте администрации города Тулы.

12. Структура муниципальной программы состоит:

- из проектов, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений и определяемых, формулируемых и реализуемых в соответствии с правовыми актами муниципального образования город Тула (правовыми актами Тульской области) в сфере регулирования проектной деятельности;

- процессных мероприятий, реализуемых на постоянной либо на периодической основе.

Структура и содержание муниципальной программы может отличаться от определенных настоящим Порядком и Методическими указаниями в случаях, если требования к структуре и содержанию муниципальной программы установлены федеральными органами исполнительной власти и (или) органами власти Тульской области.

13. Стратегические приоритеты муниципальной программы включают в себя:

1) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования город Тула;

2) описание приоритетов и целей муниципальной (государственной) политики в сфере реализации муниципальной программы;

3) прогноз развития сферы реализации муниципальной программы.

14. Паспорт муниципальной программы содержит:

1) основные положения о муниципальной программе с указанием куратора муниципальной программы - заместителя главы администрации города Тулы, курирующего соответствующую отрасль или сферу социально-экономического развития (далее - куратор), ответственного исполнителя, соисполнителя, сроков реализации, целей, задач, перечня структурных элементов муниципальной программы;

2) показатели муниципальной программы по годам реализации этой муниципальной программы и поквартально для текущего финансового года, сгруппированные по ее целям и задачам;

3) параметры ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за весь период ее реализации по источникам финансового обеспечения;

4) мероприятия (результаты), предусмотренные заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов (при наличии).

15. Муниципальная программа в качестве структурных элементов может содержать региональные проекты и (или) мероприятия (результаты) региональных проектов (в отдельных случаях), иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности и (или) ведомственные проекты, в совокупности составляющие проектно-ую часть муниципальной программы, а также комплексы процессных мероприятий.

**3. Порядок разработки и утверждения муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу**

16. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого правовым актом администрации города Тулы, не позднее 25 сентября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы.

Проект перечня муниципальных программ формируется финансовым управлением администрации города Тулы совместно с управлением экономического развития администрации города Тулы с учетом предложений по разработке муниципальных программ, представленных отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Тулы.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ производится не позднее 10 ноября года, предшествующего году начала реализации муниципальных программ.

В течение текущего года в перечень могут быть внесены изменения в связи с изменением ответственного исполнителя, а также в случаях, изложенных в пункте 18 настоящего Порядка.

17. Перечень муниципальных программ содержит:

- наименование муниципальной программы;

- наименование ответственного исполнителя.

18. В случае участия муниципального образования город Тула в государственных программах Российской Федерации и (или) Тульской области или изменения структуры администрации города Тулы при наличии дополнительных источников финансирования муниципальная программа может быть разработана в течение текущего финансового года. Разработка и утверждение такой муниципальной программы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком (за исключением установленных для утверждения проектов муниципальных программ сроков) или с установленными требованиями и рекомендациями органов государственной власти.

19. Стратегические приоритеты муниципальной программы утверждаются нормативным правовым актом администрации города Тулы об утверждении муниципальной программы.

20. Паспорт муниципальной программы утверждается правовым актом администрации города Тулы.

21. Паспорт комплекса процессных мероприятий, паспорт иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты),

разрабатывается ответственным исполнителем, ответственным за реализацию комплекса процессных мероприятий, иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), и утверждается приказом ответственного исполнителя в случае, если реализация мероприятия муниципальной программы осуществляется одним ответственным исполнителем, или приказом соисполнителя по согласованию с ответственным исполнителем в случае, если реализация мероприятия муниципальной программы осуществляется соисполнителем.

Утвержденные паспорта комплексов процессных мероприятий, паспорта иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области, направляются в течение 5 рабочих дней с даты принятия в финансовое управление администрации города Тулы с использованием автоматизированной системы электронного документооборота, а при отсутствии возможности на бумажном носителе.

22. Проекты правовых актов администрации города Тулы об утверждении (внесении изменений):

- стратегических приоритетов муниципальной программы;

- паспорта муниципальной программы

подлежат согласованию с управлением экономического развития администрации города Тулы и с финансовым управлением администрации города Тулы.

Срок рассмотрения проекта правового акта администрации города Тулы с финансовым управлением администрации города Тулы составляет 10 рабочих дней для каждого управления со дня представления проекта на рассмотрение.

Согласованный проект правового акта администрации города Тулы, а также разработанные проекты приказов (паспорта комплексов процессных мероприятий, паспорта иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области) направляются ответственным исполнителем на рассмотрение в контрольно-счетную палату муниципального образования город Тула для проведения финансово-экономической экспертизы.

При наличии замечаний ответственный исполнитель обеспечивает доработку проекта в течение 2 рабочих дней или направляет в адрес контрольно-счетной палаты муниципального образования город Тула обоснованные разногласия на экспертное заключение.

23. Внесение изменений в паспорт муниципальной программы, паспорта ее структурных элементов (за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области) может быть инициировано куратором, ответственным исполнителем, соисполнителем, в том числе во исполнение поручений главы администрации муниципального образования город Тула, по результатам мониторинга (оценки эффективности) реализации муниципальных программ.

24. Внесение изменений в паспорт муниципальной программы, паспорта ее структурных элементов (за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области) осуществляется путем подготовки новой редакции указанных документов.

Внесение изменений в паспорт муниципальной программы или паспорта ее структурных элементов (за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области) должно предусматривать взаимосвязанные изменения параметров муниципальной программы в совокупном документе муниципальной программы.

25. При изменении в текущем финансовом году объемов финансового обеспечения реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в основные параметры соответствующей муниципальной программы, в части корректировки плановых (целевых) значений показателей, значений достижения мероприятий (результатов), контрольных точек, если это не нарушает положений действующего законодательства, соглашений, заключенных с органами исполнительной власти Тульской области, документов стратегического планирования.

Внесение изменений в плановые (целевые) значения показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек, осуществляется в течение текущего финансового года не позднее сроков предоставления ежеквартальных отчетов о ходе реализации муниципальной программы, установленных пунктом 39 Порядка.

26. Внесение изменений в паспорт муниципальной программы, паспорта ее структурных элементов (за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области) осуществляется при условии утверждения соответствующих изменений до даты наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров муниципальной программы.

**4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

27. Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Тула, источником финансового обеспечения которых являются:

- налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального образования город Тула;

- безвозмездные поступления из бюджетов других уровней в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц и иных источников, не запрещенных законом.

Основанием для включения средств бюджетов других уровней и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период является возникновение правовых оснований для получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе наличие закона (проекта закона) о бюджете Тульской области на очередной год и плановый период.

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования город Тула за пределами текущего финансового года и планового периода определяются с учетом параметров прогноза социально-экономического развития и бюджетного прогноза муниципального образования город Тула.

28. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ осуществляется с учетом положений муниципальных правовых актов, регулирующих порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период и планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

29. Нормативно - правовой акт администрации города Тулы об утверждении муниципальной программы (стратегические приоритеты) и (или) внесении в нее изменений принимается до начала очередного финансового года.

30. Правовые акты об утверждении паспорта муниципальной программы, паспортов комплексов процессных мероприятий, паспортов иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области, направленные на приведение в соответствие с показателями сводной бюджетной росписи за отчетный год, принимаются в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

31. Правовые акты об утверждении паспорта муниципальной программы, паспортов комплексов процессных мероприятий, паспортов иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), за исключением региональных и ведомственных проектов Тульской области, направленных на приведение в соответствие с решением Тульской городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования город Тула на соответствующий финансовый год и плановый период, подлежат принятию в срок до 31 января.

32. В ходе исполнения бюджета муниципального образования город Тула показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от утвержденных в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования город Тула.

#### 5. Управление, контроль за реализацией муниципальной программы

33. Обеспечение управления реализацией муниципальной программы осуществляет куратор муниципальной программы.

34. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственными исполнителями.

Ответственный исполнитель:

- организует разработку и обеспечивает реализацию муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение на рассмотрение куратору, главе администрации города Тулы;
- формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей;
- организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с требованиями, установленными Порядком, и несет ответственность за достижение показателей, мероприятий (результатов), а также конечных результатов ее реализации;
- координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта муниципальной программы, а также по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;
- предоставляет запрашиваемые сведения о реализации муниципальной программы куратору, главе администрации города Тулы, в управление экономического развития администрации города Тулы, финансовое управление администрации города Тулы и иные органы;
- запрашивает у соисполнителей муниципальной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы, а также сведения, необходимые для подготовки информации о ходе реализации муниципальной программы, в том числе по поступившим запросам;
- подготавливает отчеты о реализации муниципальной программы в соответствии с настоящим Порядком и Методическими указаниями;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком и Методическими указаниями.

35. Соисполнители муниципальной программы:

- обеспечивают совместно с участниками муниципальной программы разработку и реализацию включенных в муниципальную программу мероприятий структурных элементов, в рамках своей компетенции;
- представляют в установленный срок ответственному исполнителю сведения, необходимые для подготовки информации о ходе реализации муниципальной программы, в том числе по поступившим запросам, для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также годовой отчет для подготовки сводного годового отчета по муниципальной программе;
- выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

36. Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Тулы - ответственные исполнители, соисполнители несут персональную ответственность за эффективность реализации муниципальной программы, за реализацию структурных элементов муниципальной программы, за целевое, эффективное использование средств бюджета муниципального образования город Тула, за выполнение мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей, а также за полноту и достоверность предоставляемых сведений.

37. Контроль за реализацией муниципальных программ (далее - мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению фактических достигнутых параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, анализу причин отклонения от плановых значений, а также по прогнозированию хода реализации муниципальных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации муниципальных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

38. В ходе мониторинга формируются ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с Методическими

указаниями (далее - ежеквартальный отчет, годовой отчет соответственно).

39. Ежеквартальный отчет формируется ответственным исполнителем с учетом отчетов, полученных от соисполнителей, подписывается руководителем отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Тулы и направляется до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, куратору и в финансовое управление администрации города Тулы с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Подготовка ежеквартального отчета производится в соответствии с Методическими указаниями.

40. Ежеквартальный отчет содержит:

- сведения о достижении значений показателей;

- сведения о выполнении мероприятий (достижении результатов и контрольных точек);

- данные об использовании бюджетных ассигнований в отчетном периоде;

- расчет и результат оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде.

41. Годовой отчет формируется ответственным исполнителем с учетом отчетов, полученных от соисполнителей, подписывается руководителем отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Тулы, согласовывается с управлением экономического развития администрации города Тулы и направляется до 15 марта года, следующего за отчетным годом, куратору и в финансовое управление администрации города Тулы с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Подготовка годового отчета производится в соответствии с Методическими указаниями.

42. Годовой отчет содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

- сведения о достижении значений показателей;

- сведения о выполненных (не выполненных) мероприятиях структурных элементов муниципальной программы в установленные сроки (с указанием причин невыполнения);

- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

- данные об использовании бюджетных ассигнований;

- расчеты и результаты оценки эффективности муниципальной программы в отчетном году;

- итоги реализации национальных проектов, с указанием достижения запланированных результатов;

- итоги реализации инвестиционных проектов, с указанием достижения запланированных результатов;

- информацию о результатах оценки налоговых расходов муниципального образования город Тула по муниципальной программе, на достижение цели которой оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования город Тула, входящие в перечень налоговых расходов муниципального образования

город Тула, в соответствии с правовыми актами администрации города Тулы;

- иную информацию.

43. Ответственный исполнитель и соисполнители муниципальных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

44. При необходимости в соответствии с поручением главы администрации города Тулы ответственный исполнитель готовит доклад о ходе реализации муниципальной программы.

45. Финансовое управление администрации города Тулы ежегодно, до 1 мая года, следующего за отчетным годом, подготавливает и представляет главе администрации города Тулы сводную годовую информацию о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

46. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы глава администрации города Тулы вправе принять решение об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) объемов финансирования и (или) досрочном прекращении мероприятий структурных элементов или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года, а также о наложении на руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Тулы - ответственных исполнителей, соисполнителей дисциплинарного взыскания в связи с недостижением запланированных результатов реализации муниципальной программы.

47. Сводная годовая информация о результатах мониторинга и оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению финансовым управлением администрации города Тулы на официальном сайте администрации города Тулы.

Начальник финансового управления  
администрации города Тулы

Э.Р. Чубуева

Приказ финансового управления администрации города Тулы  
от 15.11.2023 г. № 62

## О Порядке применения бюджетной классификации в 2024 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Тульской городской Думы от 26.06.2008 № 47/1095 «О Положении «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тула» в целях обеспечения единства бюджетной политики на территории муниципального образования город Тула приказываю:

1. Утвердить перечень целевых статей классификации расходов бюджета муниципального образования город Тула (приложение № 1).

2. Утвердить перечень главных распорядителей бюджетных средств

бюджета муниципального образования город Тула (приложение № 2).

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования и применяется при составлении и исполнении бюджета муниципального образования город Тула на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Начальник финансового управления  
администрации города Тулы

Э.Р. Чубуева

\* Полный текст приказа финансового управления администрации города Тулы от 15.11.2023 № 62 «О Порядке применения бюджетной классификации в 2024 году» опубликован (размещен) в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации»



## Извещение

о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером  
71:30:050103:109 в электронной форме

**Организатор аукциона:** Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

Адрес: 300034, город Тула, ул. Гоголевская, 73. тел. +7 (4872) 52-07-00 доб. 735, 739. Адрес электронной почты: KIZO@cityadm.tula.ru, ИНН 7102005410.

Контактное лицо: Ломакин Дмитрий Яковлевич – начальник отдела проведения торгов комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы; Рогова Юлия Сергеевна – главный специалист отдела проведения торгов комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк - АСТ»). Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел. 8 (495) 787-29-97.

E-mail: info@sberbank-ast.ru.

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером 71:30:050103:109 проводится в электронной форме в соответствии с Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, решением Тульской городской Думы от 27.05.2015 № 12/280 «О полномочиях органов местного самоуправления муниципального образования город Тула в области земельных отношений», распоряжением администрации города Тулы от 12.09.2023 № 1/5415-р.

**Предмет аукциона:** земельный участок с кадастровым номером 71:30:050103:109, площадью: 654 кв. м категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: обл. Тульская, г. Тула, р-н Центральный, ул. Спортивная, дом 16, (лит. А). Форма собственности – муниципальная.

**Начальная цена предмета аукциона:** 5 015 094,00 руб. (пять миллионов пятнадцать тысяч девятьсот четыре рубля 00 копеек).

**Сумма задатка:** 5 015 094,00 руб. (пять миллионов пятнадцать тысяч девятьсот четыре рубля 00 копеек).

**Шаг аукциона:** (3%) – 150 452,82 руб. (сто пятьдесят тысяч четыреста пятьдесят два рубля 82 копейки).

**Осмотр земельного участка** производится заявителями самостоятельно.

**Привлечение к заявителям:** Участниками аукциона могут являться только граждане.

**Место приема заявок на участие в аукционе (далее – Заявок):** электронная площадка АО «Сбербанк - АСТ» (<http://utp.sberbank-ast.ru>).

**Дата и время начала приема Заявок:** «18» ноября 2023 г. в 09 час. 00 мин. Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

**Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения:** «15» декабря 2023 г. в 16 час. 00 мин.

**Дата окончания рассмотрения Заявок:** «18» декабря 2023 г.

**Дата и время начала проведения аукциона:** «19» декабря 2023 г. в 10 час. 00 мин.

**Место проведения аукциона:** электронная площадка АО «Сбербанк - АСТ» (<http://utp.sberbank-ast.ru>).

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Тула (далее – Правила), утвержденными постановлением администрации города Тулы от 24.02.2021 № 312, земельный участок с кадастровым номером 71:30:050103:109 расположен в зоне застройки малоэтажными жилыми домами Ж-2.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны Ж-2:

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению, за исключением случаев, указанных в пункте 2 статьи 18 Правил;

- минимальные отступы от границ земельных участков не подлежат установлению, за исключением следующих случаев:

- минимальный отступ от границ земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, блокированной жилой застройки:

а) до индивидуального жилого дома, блокированного жилого дома:

- со всех сторон - 3 м;

б) при реконструкции объектов капитального строительства от фронтальной границы земельного участка - по фактическому расположению этого объекта в случае, если минимальный отступ реконструируемого объекта капитального строительства от границы земельного участка менее 3 метров, с иных сторон - 3 м;

- при реконструкции объектов капитального строительства в существующих границах застройки - по фактическому расположению этого объекта;

б) до хозяйственных построек:

- с фронтальной границы участка - не менее 3 м;

- с иных сторон - не менее 1 м;

- предельная высота зданий, строений, сооружений - 20 м; предельная высота хозяйственных построек индивидуальных жилых домов, блокированных жилых домов - 6 м в коньке кровли; предельная высота ограждения земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, блокированной жилой застройки со стороны улицы, проезда, смежного земельного участка - 2 м;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка - 40%;

- при разделе земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, блокированной жилой застройки, образуемые земельные участки должны быть обеспечены подъездом шириной

не менее 3,5 м. При невозможности выполнения данного условия участок считается неделимым и не подлежит разделу на самостоятельные земельные участки.

Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Тула, утвержденными постановлением администрации города Тулы от 24.02.2021 № 312 не определен коэффициент плотности застройки.

Выдача разрешения на строительство объекта на земельном участке осуществляется в соответствии с частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство предусмотрен частью 13 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

На основании проекта зон охраны, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 24.12.2021 № 864 «Об установлении объединенной зоны охраны объектов культурного наследия, расположенных в границах Советского, Центрального, Привокзального и Пролетарского территориальных округов муниципального образования город Тула, и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны», запрашиваемый земельный участок расположен в границах единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЕЗРЗ-3 (участок 57).

Общие режимы использования земель и земельных участков в границах территории единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности:

**разрешается:**

- строительство, ремонт, реконструкция объектов капитального строительства в соответствии с требованиями к градостроительным регламентам;

- реконструкция объектов капитального строительства, параметры которых не соответствуют (на момент принятия нормативно-правового акта) действующим требованиям к градостроительным регламентам допускается без увеличения существующих параметров объекта (высота/площадь застройки);

- использование подземного пространства применением мер по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия;

- сохранение элементов исторической планировочной структуры, в том числе исторических линий застройки улиц и площадей;

- строительство, ремонт, реконструкция линейных объектов, установка отдельно стоящего оборудования уличного освещения с последующим благоустройством территории и рекультивацией нарушенных земель;

- прокладка, реконструкция, ремонт и капитальный ремонт дорог и элементов их обустройства, не нарушающие целостность объектов культурного наследия и не создающие угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения;

- устройство, ремонт и реконструкция пешеходных дорожек, мостиков, велосипедных дорожек, проездов;

- благоустройство и озеленение, не нарушающие визуального восприятия объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия;

- сохранение и преемственное развитие существующего уличного озеленения;

- проведение санитарных рубок, рубок ухода, а также ландшафтных рубок древесно-кустарниковой растительности;

- размещение некапитальных нестационарных сооружений на период проведения культурно-массовых мероприятий;

- установка временных элементов информационно-декоративного оформления (мобильные информационные конструкции), включая праздничное, а также временных строительных ограждающих конструкций;

- устройство информационных надписей и обозначений не выше первого этажа здания;

- проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной и экологической безопасности;

- реконструкция элементов улично-дорожной сети;

**запрещается:**

- хозяйственная деятельность, нарушающая целостность объектов культурного наследия, создающая угрозу их повреждения, разрушения или уничтожения;

- применение строительных технологий, создающих динамические нагрузки и оказывающих негативное воздействие на объекты культурного наследия, в том числе выявленные объекты культурного наследия;

- хозяйственная деятельность, связанная с загрязнением почв, грунтовых вод и поверхностных стоков;

- устройство входов, расположенных выше первого этажа, на фасадах объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия;

- установка на фасадах зданий, крышах или иных внешних поверхностях зданий и сооружений, формирующих линии застройки улиц и территории общего пользования, конструкций и элементов, нарушающих визуальное восприятие объектов культурного наследия;

- размещение рекламных конструкций (в том числе отдельно стоящих рекламных объектов), кроме конструкций, представляющих собой фигурные объемные буквы с корпусом из различных материалов без подсветки или с использованием рассеянного света, не искажающих визуальное восприятие объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия (настоящий запрет не распространяется на информационные элементы и устройства, предназначенные для размещения информации, не содержащей сведения рекламного характера – вывески, режимные таблички, указатели);

- установка на тротуарах, газонах, рядом с входными группами отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций – штендеров;

- устройство свалок и организация необорудованных мест для мусора.

Особые режимы использования земель и земельных участков в границах территории единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности для участков с индексом «ЕЗРЗ-3»:

**разрешается:**

- высота ограждений по линии застройки улицы не более 1,8 м;

- конфигурация кровли – двухскатная или плоская;

- использование в отделке фасадов натуральных отделочных материалов (натуральный камень, керамический кирпич, дерево, штукатурка с окраской) или искусственных материалов, имитирующих натуральные;

**запрещается:**

- установка глухих ограждений из профилированного металлического листа, поликарбоната по линии застройки улиц.

Земельный участок:

- высотная отметка объектов капитального строительства не более 15 м от уровня земли.

Также указанный земельный участок расположен в границах выявленного объекта археологического наследия «ТУЛА. ИСТОРИЧЕСКИЙ КУЛЬТУРНЫЙ СЛЮИ г. ТУЛА, XVI-XVIII вв.».

Заказчик работ в соответствии со статьями 36, 45.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) обязан:

- разработать в составе проектной документации раздел об обеспечении сохранности выявленного объекта культурного наследия или о проведении спасательных археологических полевых работ или проект обеспечения сохранности выявленного объекта культурного наследия либо план проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия (далее – документация или раздел документации, обосновывающий меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного (археологического) наследия);
- получить по документации или разделу документации, обосновывающих меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного наследия, заключение государственной историко-культурной экспертизы и представить его совместно с указанной документацией в инспекцию на согласование;
- обеспечить реализацию согласованной инспекцией документации или раздела документации, обосновывающей меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного (археологического) наследия.

В случае выявления объекта культурного (археологического) наследия, в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничивается в обороте находящийся в государственной или муниципальной собственности земельный участок, занятый особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко-культурными заповедниками, объектами археологического наследия, музеями-заповедниками.

В непосредственной близости к запрашиваемому земельному участку расположен объект культурного наследия регионального значения «Консистория» по адресу: Тульская область, г. Тула, ул. Советская/ ул. Дзержинского, 110/19, лит. А, Б.

Строительные и иные работы на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия и в границах земельных участков, непосредственно связанных с земельными участками в границах территории объекта культурного наследия, проводятся с соблюдением требований норм законодательства, а также частей 1-3 статьи 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) при наличии в проектной документации разделов об обеспечении сохранности указанного объекта культурного наследия, согласованных с региональным органом охраны объектов культурного наследия.

В соответствии со статьями 28, 30, 31, 32, 36 Федерального закона № 73-ФЗ Заказчик работ обязан:

- разработать в составе проектной документации раздел об обеспечении сохранности объекта (-ов) культурного наследия или проекта обеспечения сохранности объекта (-ов) культурного наследия, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект (-ы) культурного наследия;
- получить по документации или разделу документации, обосновывающей меры по обеспечению сохранности объекта (-ов) культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы и представить его совместно с указанной документацией в орган охраны на согласование;
- обеспечить реализацию согласованной органом охраны документации или раздела документации, обосновывающей меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия.

Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

1) Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория и полосы воздушных подходов Аэродром «Клоково» (3-я, 6-я, 5-я подзоны).

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства установлены следующими нормативными правовыми актами: - Воздушный кодекс РФ.

Площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 654 кв. м.

2) Земельный участок частично расположен в границах охранной зоны сооружений «Газопроводы среднего и низкого давления, расположенные в Советском, Центральном районах г. Тулы, включая 1 ШП, опоры 313 шт, протяженностью 11,15 км» № 71:30-6.600.

Ограничения: Использование земель в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 г. № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей». На земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 Постановления от 20.11.2000г. № 878:

- а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;
- б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;
- в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;
- г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;
- д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ;
- е) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;
- ж) разводить огонь и размещать источники огня;
- з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; подземных колодезь, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;
- к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;

л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям.

Площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 58 кв. м.

3) Земельный участок полностью расположен в границах Водоохранной зоны р. Ула в черте города Тула, Тульской области № 71.30.2.24.

Ограничения: Статья 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 №74-ФЗ. Площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 654 кв. м.

4) Земельный участок полностью расположен в границах зоны: Единая зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности «ЕЗР3-3» № 71:30-6.984.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства установлены следующими нормативными правовыми актами:

- Постановлением Правительства Тульской области от 24.12.2021 №864 «Об установлении объединенной зоны охраны объектов культурного наследия, расположенных в границах Советского, Центрального, Привокзального и Пролетарского территориальных округов муниципального образования город Тула, и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны»;
- Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 №73-ФЗ.

Площадь земельного участка, покрываемая зоной, составляет 654 кв. м.

5) При проектировании объекта капитального строительства надлежит обеспечить санитарные и противопожарные нормативы.

6) При проектировании объекта капитального строительства необходимо учесть охранные зоны инженерных сетей, либо обеспечить их вынос (перенос) по согласованию с их балансодержателями.

**Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:**

- **к коммунальным сетям водоснабжения и водоотведения** (письмо АО «Тулагорводоканал» от 09.10.2023 № 2-25/16069-23):

Максимальная мощность (нагрузка) в возможных точках присоединения:

- к централизованным системам водоснабжения – 3 м<sup>3</sup>/сут.;
- к централизованным системам водоотведения – 3 м<sup>3</sup>/сут.

Срок, в течение которого собственник земельного участка может обратиться в целях заключения договора о подключении, предусматривающего предоставление ему подключаемой мощности (нагрузки) в пределах максимальной мощности (нагрузки) – 3 месяца.

Постановлениями комитета Тульской области по тарифам от 27.12.2021 № 54/1 от 06.06.2017, от 06.06.2017 № 27/1 установлены тарифы для расчета платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам водоснабжения и водоотведения с размером подключаемой нагрузки, не превышающей 100 куб. м в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром трубопровода не превышающим 200 мм.

Ставка тарифа за подключаемую нагрузку водопроводной сети – 8,2127 тыс. руб./куб м в сутки (без НДС).

Ставка тарифа за протяженность подземной водопроводной сети из полиэтиленовых труб открытым способом диаметром (без НДС):

- 32 мм и менее (включительно) - 2454,38 тыс. руб./км
- от 32 мм до 40 мм (включительно) - 2466,25 тыс. руб./км
- от 40 мм до 50 мм (включительно) - 2485,25 тыс. руб./км
- от 50 мм до 70 мм (включительно) - 2612,75 тыс. руб./км
- от 70 мм до 100 мм (включительно) - 2819,75 тыс. руб./км
- от 100 мм до 150 мм (включительно) - 3244,88 тыс. руб./км
- от 150 мм до 200 мм (включительно) - 3707,50 тыс. руб./км

Ставка тарифа за протяженность подземной водопроводной сети из полиэтиленовых с устройством стальных футляров открытым способом диаметром:

- 32 мм и менее (включительно) - 8830,00 тыс. руб./км
- от 32 мм до 40 мм (включительно) - 8841,25 тыс. руб./км
- от 40 мм до 50 мм (включительно) - 8858,75 тыс. руб./км
- от 50 мм до 70 мм (включительно) - 10023,75 тыс. руб./км
- от 70 мм до 100 мм (включительно) - 10148,75 тыс. руб./км
- от 100 мм до 150 мм (включительно) - 11667,50 тыс. руб./км
- от 150 мм до 200 мм (включительно) - 12146,25 тыс. руб./км

Ставка тарифа за протяженность водопроводной сети диаметром 32 мм и менее (включительно), из полиэтиленовых труб, с устройством футляров методом продав без разработки грунта (прокол), с устройством рабочего и приемного котлованов:

- 32 мм и менее (включительно) - 9782,50 тыс. руб./км
- от 32 мм до 40 мм (включительно) - 9792,50 тыс. руб./км
- от 40 мм до 50 мм (включительно) - 9810,00 тыс. руб./км
- от 50 мм до 70 мм (включительно) - 10950,00 тыс. руб./км
- от 70 мм до 100 мм (включительно) - 11076,25 тыс. руб./км
- от 100 мм до 150 мм (включительно) - 13387,50 тыс. руб./км
- от 150 мм до 200 мм (включительно) - 13425,00 тыс. руб./км

Ставка тарифа за подключаемую нагрузку канализационной сети - 5,013 тыс руб

сутки (без НДС)

Ставка тарифа за протяженность подземной канализационной сети (материал исполнения трубы полиэтилен) диаметром (без НДС):

- от 100 мм до 150 мм (включительно) - 4,01 тыс. руб./м
- от 150 мм до 200 мм (включительно) - 4,05 тыс. руб./м.

Размер платы за подключение (технологическое присоединение) определяется путем суммирования:

произведения ставки тарифа за подключаемую нагрузку на подключаемую нагрузку объекта и произведения ставки тарифа за протяженность подземной сети на расстояние от границы земельного участка объекта до точки подключения к централизованным системам холодного водоснабжения.

Согласно постановлению Правительства Тульской области от 06.12.2021 № 805 установлено, что в отношении заявителей, уровень подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства которых превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и водоотведения с наружным диаметром трубопровода, превышающим 200 мм, размер за подключение (технологическое присоединение) объектов к централизованной с водоснабжения и (или) водоотведения устанавливается комитетом Тульской области по тарифам в индивидуальном порядке.

Собственник земельного участка в случае размещения муниципальных сетей водоснабжения и водоотведения на его участке должен письменно сообщить о прохождении сетей ресурсоснабжающей организации.

Собственник земельного участка обязан соблюдать требования нормативно-правовых актов в отношении санитарной полосы отвода сетей. В соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами строительство на сетях водопровода и канализации запрещено. В соответствии с требованиями СП 18.13330.2019, 42.13330.2016, минимальное расстояние по горизонтали (в свету) от фундаментов зданий и сооружений до: - сетей водопровода и напорных сетей канализации- 5м; - самотечных сетей канализации- 3 м.

- **к газораспределительной сети** (письмо АО «ТУЛАГОРГАЗ» от 06.10.2023 № исх-5470):

Подключение (техническое присоединение) объекта капитального строительства к сетям газораспределения с максимальным часовым расходом газа 7 м<sup>3</sup>/ч возможно от подземного газопровода низкого давления, расположенного по адресу: г.Тула, ул. Спортивная. Источник газоснабжения – Новотульская ГРС. Ориентировочное расстояние от точки подключения до объекта – 7 м Газопровод находится в собственности АО «Тулагоргаз».

Срок, в течение которого собственник земельного участка может обратиться к исполнителю в целях заключения договора о подключении, составляет 3 месяца с даты направления информации о возможности подключения объекта к сетям газораспределения, направленной АО «Тулагоргаз» в КИИЗО. Настоящая информация определяет техническую возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, не является техническими условиями и основанием для разработки проектной документации.

- **теплоснабжение** (письмо АО «Тулатеплосеть» от 04.10.2023 № 1642/2)

В связи с отсутствием технической возможности, обеспечение централизованным теплоснабжением объекта, предполагаемого к строительству на земельном участке с кадастровым номером кадастровый номер 71:30:050103:109, расположенного по адресу: обл. Тульская, г.Тула, р-н Центральный, ул. Спортивная, д. 16 (лит А), не представляется возможным.

Собственнику земельного участка необходимо предусмотреть строительство собственного источника теплоснабжения.

-**электроснабжение** (письмо АО «ТГЭС» от 05.10.2023 № ТУ 854 – Проект технических условий)

Для электроснабжения объекта, планируемого к размещению на земельном участке с кадастровым номером 71:30:050103:109, расположенного по адресу: обл. Тульская, г.Тула, р-н Центральный, ул. Спортивная, д. 16 (лит А), с максимальной мощностью 100 кВт по второй категории надежности на напряжение 380В необходимо выполнение следующих мероприятий:

1. Построить и смонтировать две питающие ЛЭП-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ ТП 416 и РУ-0,4 кВ ТП 1193 до указанного земельного участка. Марку, сечение и способ прокладки ЛЭП-0,4 кВ определить проектом.
2. На границе указанного участка установить и смонтировать два щита учета, в которых разместить вводные коммутационные аппараты и трехфазные многофункциональные приборы учета электроэнергии полукосвенного включения 0,4 кВ с трансформаторами тока, а также две распределительные коробки с отходящими автоматическими выключателями 160 А. Смонтировать кабельные перемычки между узлами учета и распределительными коробками.
3. Проложить и смонтировать питающие ЛЭП-0,4 кВ от распределительных коробок АО «ТГЭС» на границе указанного участка до ВРУ объекта. Марку, сечение и способ прокладки линии определить проектом.
4. На объекте установить ВРУ, обеспечивающее равномерное распределение нагрузки в нормальном режиме, взаимное резервирование вводов в аварийном режиме и исключающее подачу встречного напряжения, при отключении одного из вводов, с автоматическими выключателями, устанавливаемыми после вводных рубильников номиналом 80А, предусмотреть возможность их опломбирования.
5. Проект э.снабжения согласовать с АО «ТГЭС», другими соответствующими организациями.
6. После проведения строительно-монтажных и наладочных работ предьявить присоединяемому электроустановку уполномоченным представителем АО «ТГЭС».
7. Представить документ, подтверждающий факт получения органом федерального государственного энергетического надзора уведомления о готовности на ввод в эксплуатацию электроустановок собственника, и заключить договор с энергообъектовой компанией.

Срок действия технических условий составляет два года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям. Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет шесть месяцев со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Пункты 1,2 выполняет Сетевая организация, пункты 3-7 выполняет Собственник на основании договора технологического присоединения, заключенного Сетевой организацией с правообладателем земельного участка. Плата за технологическое присоединение со стороны Собственника на момент подготовки проекта технических условий ориентировочно составляет 2 982 795 руб. (без НДС). Данная информация не является техническими условиями. Технические условия являются приложением к договору на осуществление технологического присоединения и недействительны без его заключения.

**Порядок приема заявок на участие в аукционе, внесения и возврата задатка.**

1. Для участия в аукционе заявителю необходимо иметь электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее - ЭП), а также пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки.

**Регистрация на электронной площадке** осуществляется без взимания платы. Информация по получению ЭП и регистрации на электронной площадке указана в регламенте и инструкциях оператора электронной площадки.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо (далее - доверенное лицо), заявителю и доверенному лицу необходимо пройти регистрацию на электронной площадке в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (<https://utp.sberbank-ast.ru/Bankruptcy/Notice/1086/Instructions>). Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют

оператору электронной площадки:

- заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее - заявление);
- адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации.

Оператор электронной площадки не должен требовать от претендента иные документы и информацию.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления и информации, оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендент направляет ему уведомление о принятом решении.

Оператор электронной площадки отказывает претенденту в регистрации в случае непредставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации.

При принятии оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации претендента уведомление должно содержать основания отказа. Этот претендент вправе вновь представить заявление и информацию, необходимые для получения регистрации на электронной площадке.

Регистрация претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления оператором электронной площадки этому претенденту уведомления о принятом решении о его регистрации на электронной площадке.

Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в приложении 3 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/Bankruptcy/Notice/1640/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки необходимо подписать электронную подпись. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Регистрация на информационном ресурсе государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Для участия в торгах по реализации государственного или муниципального имущества проводится регистрация в ГИС Торги. Пройдя регистрацию в ГИС Торги, физическое лицо получает доступ к участию в торгах на электронных площадках, перечень операторов которых утвержден распоряжением Правительства РФ от 12.07.2018 № 1447-р\*, без прохождения дополнительных проверок и направления документов.

Перед началом регистрации в ГИС Торги необходимо получить квалифицированную электронную подпись в удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. В случае если имеется действующая квалифицированная электронная подпись, повторное получение не требуется.

Пройти регистрацию на Госуслугах (ЕСИА). Если пользователь уже зарегистрирован на Госуслугах (ЕСИА), достаточно воспользоваться имеющейся подтвержденной учетной записью. Далее необходимо перейти на сайт [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), нажать на главной странице кнопку «Войти» и выбрать личный кабинет участника. В открывшемся окне необходимо заполнить заявление на регистрацию участника (часть сведений заполняется автоматически на основании данных из государственных реестров), подписать заявление на регистрацию квалифицированной электронной подписью, нажав кнопку «Подписать и отправить». После чего участник будет зарегистрирован в ГИС Торги.

После регистрации в ГИС Торги информация об участнике автоматически направляется на электронные площадки по защищенному каналу. Операторы электронных площадок регистрируют участника торгов на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации в ГИС Торги. В случае, если физическое лицо передает полномочия на участие в торгах иному физическому лицу по доверенности, то доверенному лицу также необходимо пройти регистрацию в ГИС Торги. При этом такому представителю необходимо представить скан-образ доверенности в составе заявки на электронной площадке.

По дополнительным вопросам по регистрации, необходимо перейти в раздел «Служба поддержки» (<https://torgi.gov.ru/new/cabinet/support/center>) для ознакомления с Информационными материалами, либо направить обращение в Службу поддержки.

2. Претенденты подают заявку путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ».

Заявки на участие в аукционе подаются лично претендентом в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ», либо представителем претендента, зарегистрированным в торговой секции, из личного кабинета посредством штатного интерфейса.

**Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:**

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме (приложение 1) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (платежный документ, отвечающий требованиям законодательства Российской Федерации).

*Указанные документы, прилагаемые к Заявке, направляются оператору электронной площадки в форме электронных документов или электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.*

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки. Не допускается раздельного направления Заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных

документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки.

Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки.

Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок.

Прием Заявок прекращается оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок.

После окончания срока приема Заявок оператор электронной площадки направляет Заявки для рассмотрения Организатору аукциона.

3. Для участия в аукционе **заявитель вносит задаток на счёт оператора электронной площадки по следующим реквизитам:**

Наименование получателя: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Наименование банка получателя: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо обязательно указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

Оплата задатка осуществляется путем блокирования денежных средств в сумме задатка на лицевом счете заявителя на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

Задаток считается внесенным с момента блокирования денежных средств в сумме задатка на лицевом счете Заявителя на электронной площадке.

В момент подачи заявки оператор электронной площадки программными средствами проверяет наличие денежной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой денежной суммы. В случае успешного принятия заявки оператор электронной площадки программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в личный кабинет Заявителя на сайте оператора электронной площадки уведомление о регистрации заявки.

Оператор электронной площадки прекращает блокирование денежной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя (за исключением лица, признанного победителем аукциона, а также лиц, с которыми договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации) в течение одного дня, следующего за днем:

- отмены аукциона;
- отзыва заявки заявителем до окончания срока подачи заявок;
- отказа заявителю в допуске к участию в аукционе;
- публикации протокола о результатах аукциона (в случае, если заявитель не признан победителем аукциона).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка Уполномоченному органу в оплату приобретаемого земельного участка осуществляется оператором электронной площадки в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

**Рассмотрение Заявок** осуществляется Организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения Заявок Организатор торгов размещает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на сайте электронной площадки, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – официальный сайт торгов) не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

По результатам рассмотрения Заявок Организатором торгов оператор электронной площадки в соответствии с регламентом и инструкциями направляет заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным участниками аукциона, а также заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях.

Заявитель в соответствии с полученным им уведомлением участника аукциона считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в настоящем извещении.

**Проведение аукциона** обеспечивается оператором электронной площадки в соответствии с регламентом и инструкциями оператора электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками аукциона. оператор электронной площадки обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана в регламенте и инструкциях оператора электронной площадки.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Аукцион проводится в следующем порядке:

Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную величине «шага аукциона».

Срок для подачи предложений о цене обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображаемых в закрытой части электронной площадки как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минутах.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале. Журнал с лучшими

предложениями о цене участников направляется в личный кабинет Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения торговой сессии.

В течение 10 (десяти) минут со времени начала подачи предложений о цене участники аукциона имеют возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене, то время для представления следующих предложений цене продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

При проведении процедуры аукциона программными средствами оператора электронной площадки обеспечивается:

Исключение возможности подачи участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину равную «шагу аукциона».

Уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

В случае технических неполадок или DDoS-атак оператор электронной площадки принимает меры по восстановлению работы сайта и фиксирует аппаратно-программными средствами период отсутствия доступа к сайту по времени сервера.

После устранения неполадок и возобновления работы сайта оператор электронной площадки осуществляет перенос аукциона, назначенного и проводившегося в этот период времени на электронной площадке, причем проведение аукциона переносится на второй рабочий день начиная со дня, в который были зафиксированы указанные неполадки или DDoS-атаки.

В случае переноса проведения аукциона оператор электронной площадки должен образовать уведомляет Организатора аукциона, а также участников аукциона путем размещения в открытой части электронной площадки соответствующей новости, а также рассылки уведомлений в личные кабинеты указанных лиц.

При возобновлении проведения аукциона оператор электронной площадки уведомляет всех участников аукциона, а также Организатора аукциона о назначении новой даты и времени проведения (продолжения) аукциона путем направления уведомлений в личные кабинеты указанных лиц, а также размещает новость о возобновлении аукциона в открытой части электронной площадки.

При возобновлении проведения аукциона в электронной форме все ранее поданные предложения о цене предмета аукциона (при их наличии) сохраняются, аукцион возобновляется (продолжается) с последнего текущего предложения о цене предмета аукциона.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене предмета аукциона для подведения итогов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона.

Организатор торгов размещает протокол о результатах аукциона на сайте электронной площадки, а также на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного Заявителя;
- в случае если в течении 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка**

Заключение договора аренды земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также настоящим извещением.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора

**Существенные условия договора купли-продажи:**

Договор подлежит заключению между комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Тулы и победителем аукциона или единственным участником аукциона в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Земельный участок предоставляется в собственность для строительства индивидуального (одноквартирного) жилого дома.

Размер стоимости земельного участка определяется результатами аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, засчитывается в платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Оплата суммы, предусмотренной договором купли-продажи, производится покупателем на счет продавца в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания договора купли-продажи.

Обязанность Покупателя по оплате приобретаемого в собственность земельного участка считается надлежащим образом исполненной с даты зачисления в полном объеме денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи.

С проектом договора купли-продажи земельного участка можно ознакомиться на сайте электронной площадки, а также официальном сайте торгов.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного

участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен Организатору торгов, то Организатор торгов предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с извещением, в течение 30

(тридцати) дней со дня направления Организатором торгов проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Организатору торгов указанный договор, то Организатор торгов направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот участник не представил Организатору торгов подписанный со своей стороны указанный договор, то проводится повторный аукцион.

\* Полный текст «Извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 71:30:050103:109 в электронной форме» опубликован (размещен) в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации»

Объявление

**О предоставлении в аренду для индивидуального жилищного строительства земельного участка площадью 1396 кв. м, расположенного севернее земельного участка с кадастровым номером 71:14:040314:31 в деревне Ратово муниципального образования город Тула (@68777)**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, министерство имущественных и земельных отношений Тульской области сообщает о предоставлении в аренду для индивидуального жилищного строительства земельного участка площадью 1396 кв. м, расположенного севернее земельного участка с кадастровым номером 71:14:040314:31 в деревне Ратово муниципального образования город Тула (@68777).

Согласно карте зон с особыми условиями использования территории, испрашиваемый земельный участок расположен в границах приаэродромной территории. Размещение объектов капитального строительства подлежит согласованию с войсковой частью 41495, в ведении которой находится аэродром.

В случае выявления на территории земельного участка линейных сооружений, предоставить к ним беспрепятственный доступ уполномоченных лиц соответствующих организаций, в том числе посредством установления сервитутов и ограничений (обременений) земельного участка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

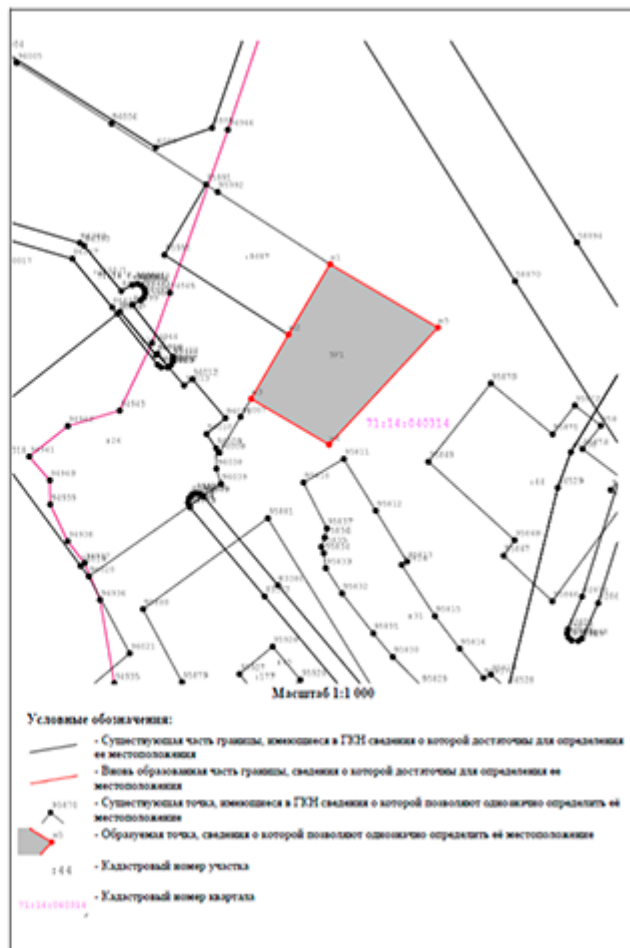
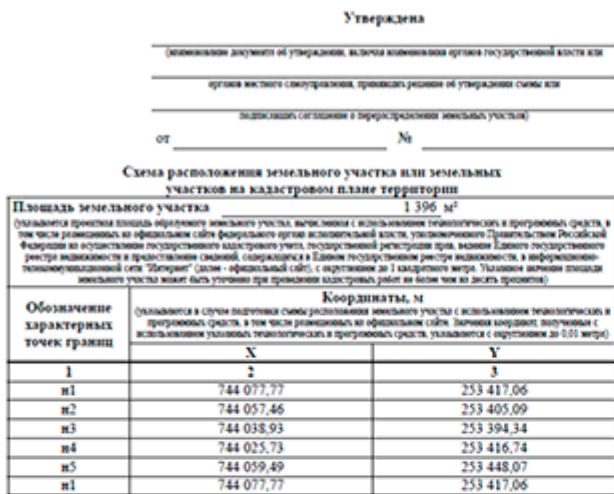
Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора

аренды земельного участка можно подать на сайте министерства в разделе «Электронная приемная», направить на официальную почту министерства mizo@tularegion.ru, почтовым направлением или подать лично (по предварительной записи по тел. (4872) 24 53 92) по адресу: г. Тула, ул. Жаворонкова, дом 2, в течение тридцати дней со дня публикации.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- дата и место публикации;
- кадастровый номер земельного участка, его площадь, местоположение;
- цель использования земельного участка;
- вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

Заявление подписывается собственноручно с расшифровкой (инициалы, фамилия), либо электронной подписью (с указанием ключа электронной подписи, ФИО владельца сертификата и срока действия сертификата ключа).



Объявление

**О предоставлении в аренду для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 652 кв. м, расположенного восточнее земельного участка с кадастровым номером 71:14:030301:4688 в деревне Харино муниципального образования город Тула (@68753)**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, министерство имущественных и земельных отношений Тульской области сообщает о предоставлении в аренду для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 652 кв. м, расположенного восточнее земельного участка с кадастровым номером 71:14:030301:4688 в деревне Харино муниципального образования город Тула (@68753).

Согласно карте зон с особыми условиями использования территории, испрашиваемый земельный участок расположен в границах приаэродромной территории. Размещение объектов капитального строительства подлежит согласованию с войсковой частью 41495, в ведении которой находится аэродром.

В случае выявления на территории земельного участка линейных сооружений, предоставить им беспрепятственный доступ уполномоченных лиц соответствующих организаций, в том числе посредством установления сервитутов и ограничений (обременений) земельного участка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка можно подать на сайте министерства в разделе «Электронная приемная», направить на официальную почту министерства mizo@tularegion.ru, почтовым направлением или подать лично (по предварительной записи по тел. (4872) 24 53 92) по адресу: г. Тула, ул. Жаворонкова, дом 2, в течение тридцати дней со дня публикации.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- дата и место публикации;
- кадастровый номер земельного участка, его площадь, местоположение;
- цель использования земельного участка;
- вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

Заявление подписывается собственноручно с расшифровкой (инициалы, фамилия), либо электронной подписью (с указанием ключа электронной подписи, ФИО владельца сертификата и срока действия сертификата ключа).

Объявление

**О предоставлении в аренду для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 686 кв. м, расположенного севернее земельного участка с кадастровым номером 71:14:020113:270 в деревне Скорнево муниципального образования город Тула (@68775)**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, министерство имущественных и земельных отношений Тульской области сообщает о предоставлении в аренду для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 686 кв. м, расположенного севернее земельного участка с кадастровым номером 71:14:020113:270 в деревне Скорнево муниципального образования город Тула (@68775).

Согласно карте зон с особыми условиями использования территории, испрашиваемый земельный участок расположен в границах приаэродромной территории. Размещение объектов капитального строительства подлежит согласованию с войсковой частью 41495, в ведении которой находится аэродром.

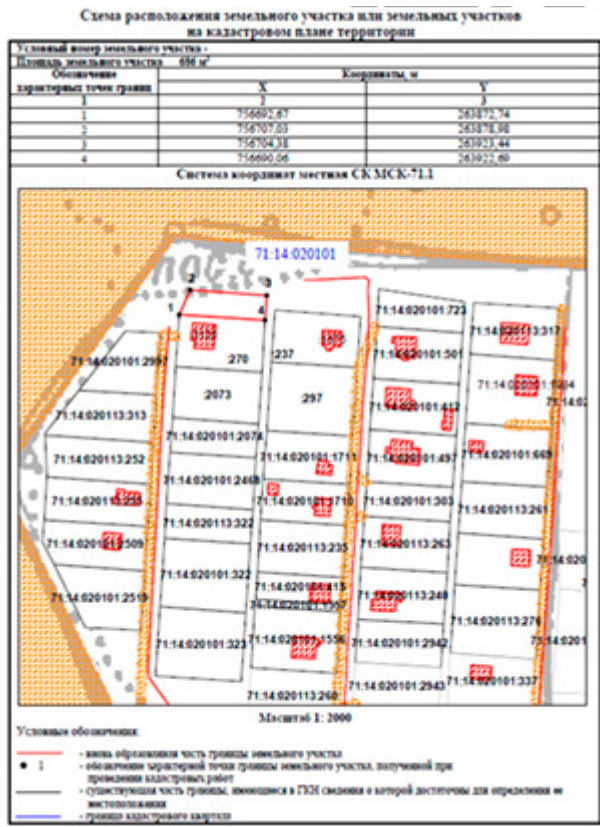
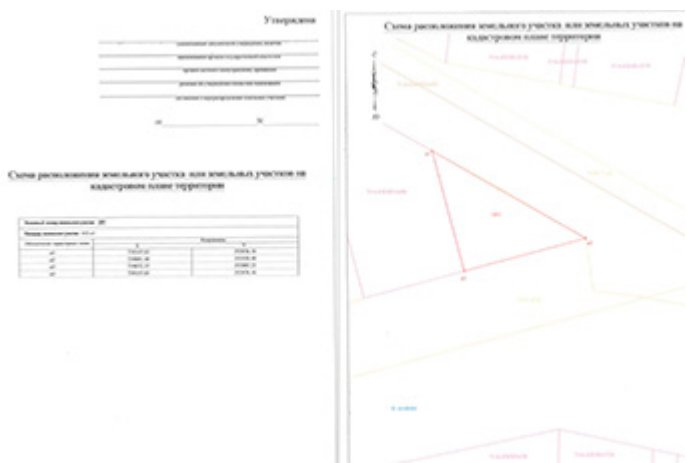
Земельный участок находится в непосредственной близости от земель государственного лесного фонда, при использовании земельного участка должны соблюдаться противопожарные расстояния от границ застройки городских поселений до лесных насаждений в лесничествах (пункт 4.14 Приказа МЧС России от 24.04.2013 № 288 «Об утверждении свода правил СП 4.13130 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям»).

В случае выявления на территории земельного участка линейных сооружений, предоставить к ним беспрепятственный доступ уполномоченных лиц соответствующих организаций, в том числе посредством установления сервитутов и ограничений (обременений) земельного участка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка можно подать на сайте министерства в разделе «Электронная приемная», направить на официальную почту министерства mizo@tularegion.ru, почтовым направлением или подать лично (по предварительной записи по тел. (4872) 24 53 92) по адресу: г. Тула, ул. Жаворонкова, дом 2, в течение тридцати дней со дня публикации.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
  - дата и место публикации;
  - кадастровый номер земельного участка, его площадь, местоположение;
  - цель использования земельного участка;
  - вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;
  - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.
- Заявление подписывается собственноручно с расшифровкой (инициалы, фамилия), либо электронной подписью (с указанием ключа электронной подписи, ФИО владельца сертификата и срока действия сертификата ключа).



Учредитель: Тульская городская Дума  
Периодичность: 3 раза в неделю  
Распространяется бесплатно

Главный редактор: Кузнецова Л.В.  
Адрес редакции, издателя, типографии: 300041, г. Тула, проспект Ленина, д. 2  
Тираж: 50 экз.